



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**  
**Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан**  
**«Махачкалинский родильный дом № 2 им. Р. А. Каримова»**

---

**ПРИКАЗ**

«01.» 02 \_\_\_\_\_ 2023г.

№ 65-17А

**«Об организации работы ГБУ РД «Махачкалинский родильный дом №2 им.Р.А.Каримова» по антикоррупционной политике».**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013г №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты 08.11.2013 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РД «МРД №2. (Приложение 1)
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РД МРД №2. (Приложение 1.1)
3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции ГБУ РД «МРД №2 (Приложение 2)
4. Утвердить Положение об антикоррупционной политике ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» (Приложение 3).
5. Ответственным за реализацию антикоррупционной политики в ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» назначить – Абакарову Заграт Магомедовну- заместителя главного врача ГБУ РД «МРД №2» по клинко-экспертной части.
6. Утвердить «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» (Приложение 4)
7. Утвердить Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» (Приложение 5).
8. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов ГБУ РД «МРД №2» (Приложение 6)

9. Зам.по АХЧ разместить почтовый ящик для писем и сообщений по фактам проявления коррупции в центральном фойе ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» и в фойе отделений.

10. Утвердить Положение о телефоне доверия по фактам проявления коррупции ГБУ РД «РСПК» на абонентский номер - **8 (8722) 63-00-51** и назначить ответственным лицом за ведение журнала учёта поступивших звонков и ведение журнала учёта поступивших сообщений, секретаря главного врача. **(Положение 7)**

11. Назначить ответственным лицом по сотрудничеству с правоохранительными органами по вопросам противодействию коррупции в ГБУ РД «МРД №2 им. Р.А.Каримова» - юрисконсульта ГБУ РД «МРД №2 Гаджиева М.З.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



З.А.Меджидова